**Tablas**

1. Añadir a la **Tabla Pacientes** un campo llamado **email** que sea de tipo **Hipervínculo** y que contenga las direcciones de correo electrónico de los pacientes de la clínica dental.
2. Añadir a la **Tabla Médicos** un campo llamado **Teléfono** de tipo **Número** que muestre el teléfono de los médicos en cuestión.

**Consultas**

1. Listado de tratamientos subvencionados cuyo precio sea superior a 500 €.
2. Listado de pacientes cuya fecha de alta haya sido en septiembre de 2019.
3. Listado de pacientes cuyo médico sea A2 o B3 y su edad supere los 20 años.
4. Listado de incidencias no resueltas.
5. Nº de paciente según el Código del Médico.
6. Nº de médicos por horario ordenados de forma ascendente por horario.
7. Precio medio de cada tratamiento por código de médico.
8. Añadir la tabla de Médicos: Nombre, Especialidad y horario, y de la tabla Tratamientos Médicos: Fecha Tratamiento y Precio para visualizar los tratamientos de mañanas y tardes.
9. Añadir las tablas de Incidencias y Médicos que muestren los campos: Descripción, Fecha Incidencia, Nombre y Teléfono del médico para visualizar las incidencias reflejadas en este año.

**Formularios**

1. Crear un formulario con la tabla de **MÉDICOS** donde se muestre una imagen como logotipo de una clínica dental, además de la fecha y hora. Dar formato al formulario cambiando el título, relleno, color, fuente, etc.
2. Crear un formulario con la tabla **PACIENTES** que muestre un hipervínculo con una clínica dental y un botón que al hacer clic en él nos permita salir del formulario. Dar formato al formulario en sí. Y convertir el campo **Código Médico¸ en un Cuadro Combinado** donde se muestre el nombre del Médico y su Teléfono.
3. Crear un formulario con la tabla de **Incidencias** donde aparezca un botón que al hacer clic en él nos enlace con la consulta número 9 del apartado anterior y otro botón que nos permita salir de Access. Dar formato al formulario. Además, habrá que convertir el campo **Médico en un cuadro combinado** donde aparezca el Nombre y Teléfono del Médico correspondiente.
4. Crear un formulario con la tabla de **Tratamientos Médicos,** que nos convierta los campos: **Nº Paciente** y **Médico** en **cuadros combinados** para que cuando se desplieguen dichos cuadros nos aparezcan los datos correspondientes a los pacientes y a los médicos respectivamente, además de un logotipo que muestre la imagen de una clínica dental.

**Informes**

1. Crear unas etiquetas postales con la tabla **PACIENTES** Apli 1274 que incluya los campos Nombre del Paciente, Fecha de alta y email. Las etiquetas se ordenarán por Fecha de Alta y hay que cambiar el tipo de letra, negrita y color de las mismas.
2. Crear en el **Formulario** de **pacientes** un botón XXXX que nos permita enlazar con las Etiquetas postales de que acabamos de crear en el paso anterior al hacer un clic en dicho botón.
3. Crear un informe de médicos agrupados por horario, añadir los campos: Nombre, Especialidad y Horario.
4. Crear un Informe de todos los Pacientes agrupados por Médico, añadir los campos: Nombre Paciente, email y código del Médico.
5. Crear un Informe de todas las Incidencias agrupadas por Médico, añadir los campos: Descripción, Médico y Fecha de Incidencia.